

Oficina de Servicios de Examinación

Información para Exámenes de Colocación

Responsabilidades del Estudiante:

- Presentar identificación con fotografía (puede ser identificación estudiantil o gubernamental, pero debe ser válida)
- Saber cuáles exámenes se necesitan:
 - El estudiante tiene que consultar con su consejero (antes de visitar la oficina de examinación) para verificar cuáles exámenes son requeridas para su programa.
 - Consejeros pueden llenar una 'Prescripción de Pruebas,' la cual el estudiante puede entregar a la oficina de examinación para saber cuáles exámenes se necesitan.
- Todas las pertenencias de los estudiantes se tienen que guardar en los armarios seguros de la oficina antes de examinar.

Exámenes de Colocación Ofrecidas:

- **ACCUPLACER** (cada examen ACCUPLACER se puede tomar gratis las primeras dos veces; exámenes posteriores cuestan \$30 por cada examen--el precio se puede reducir a \$10 con presentación de una forma firmada por un tutor o por atender una sesión preparatoria ofrecida por el departamento de matemáticas):
 - **Matemáticas**
 - Elementary Algebra (EA) - Álgebra Elemental
 - Exámen para la mayoría de los cursos de matemáticas.
 - Se combina con un resultado del examen "CLM" para entrar a Álgebra Universitaria (con "peer study")
 - College Level Math (CLM) - Matemática Universitaria
 - el único examen de colocación que puede colocar estudiantes entre los cursos de Trigonometría, Precálculo, Cálculo, y Álgebra Universitaria (sin "peer study").
 - Arithmetic (AR) - Aritmética
 - coloca estudiantes entre los cursos de desarrollo de matemáticas.
 - Recibiendo resultados bajos en el examen EA activa el examen de aritmética
 - **Inglés**
 - Sentence Skills (SS) - Habilidades Oracionales
 - Resultados de 95 o más son requeridos para entrar a ENG 1010
 - Resultados menos de 95 dan la opción de completar una evaluación de ensayo.

- **English Secondary Assessment (Writing Sample) - Evaluación de Ensayo**
 - Un breve ensayo completado por internet (tres opciones para elegir); coloca a estudiantes entre ENG 1010, 1008/1009, y 1001+

Preguntas Frecuentes

Horas de Operación:

- Para Exámenes de Colocación:
 - Horas sin llamar/horas sin cita previa: Lunes - Viernes, 9 AM - 3 PM
 - Horas tardes y horas de fin de semana son limitadas y requieren cita (llame a la oficina: 303-615-1700)
- Exámenes de Recuperación:
 - Estudiantes tienen que llamar para hacer cita (no se permitirán sin cita previa); llame a la oficina para hacer una cita (303-615-1700)
- Exámenes para cursos que son "Online" o "Mostly Online":
 - Estudiantes deben hacer sus citas para sus exámenes por internet usando el [sistema de reservación para exámenes en el 'Student Hub'](#) (sin cita previa no está permitido).
 - Estudiantes pueden seguir con estos pasos para registrarse para sus exámenes por Internet (no se aplica a los exámenes de recuperación) :
 - i. Visita el ['Student Hub'/'Self-Service Banner'](#) y entre usando su MSU Denver login/password.
 - ii. Seleccione "Online Course Test Reservation System" en la barra de navegación.
 - iii. Seleccione "Register for an Exam".
 - iv. Escoja su examen y confirma su cita (también se puede revisar/cambiar usando el mismo sistema).

*Horas tardes y horas de fin de semana siempre requieren cita.

El horario básico de la oficina de examinación es de Lunes - Viernes, 9 AM - 5 PM (y Martes por las 5 PM - 9 PM--sólo con cita previa).

- Cuando nuestra oficina cierra a las 5 PM, tomamos citas hasta las 3 PM y exámenes se tienen que completar antes de las 5 PM.
- Cuando nuestra oficina cierra a las 9 PM (5-9 solamente con cita), tomamos citas hasta las 7 PM y exámenes se tienen que completar antes de las 9 PM.
- Cuando nuestra oficina cierra a las 3 PM (los Sábados, solamente por cita), tomamos citas hasta la 1 PM y exámenes se tienen que completar antes de las 3 PM.